
COSA AGGIUNGEREMO

Il bot, **passo dopo passo.**

Le funzionalità che porteremo sull'assistente WhatsApp dopo la partenza. Una lista da rivedere insieme, così non ci sfugge nulla e decidiamo l'ordine con calma.

☐ Da fare, in ordine di priorità concordato

**01**

Appuntamenti più completi

Il cuore del servizio: rendere ogni prenotazione precisa e senza sorprese.

-
- ☐ **Nome e cognome del cliente**
Il bot li chiede durante la prenotazione, così sapete già chi si presenta allo sportello.
-
- ☐ **Recapito salvato in automatico**
Il numero WhatsApp di chi scrive viene registrato da solo, senza digitarlo a mano.
-
- ☐ **Agenda sempre aggiornata**
Il bot legge gli orari
davvero liberi
dal calendario: niente doppie prenotazioni sullo stesso slot.
-
- ☐ **Promemoria automatici**
Un messaggio il giorno prima e uno poche ore prima: meno appuntamenti dimenticati.
-
- ☐ **Indirizzo e documenti da portare**
A conferma, il bot invia la posizione della sede e la lista dei documenti giusti per quel servizio.
-



02

La tua dashboard

Il pannello da cui segui le conversazioni e i contatti, dal computer o dal telefono.



Rubrica contatti

Tutti i clienti che scrivono, raccolti in un unico elenco ordinato.



Esporta rubrica

Scarichi tutti i contatti in un file Excel/CSV con un clic, per usarli dove vuoi.



Importa rubrica

Carichi una tua lista di contatti già esistente dentro la dashboard.



Nuovo messaggio a un cliente

Scrivi direttamente dalla dashboard.

Nota:

per i primi contatti WhatsApp richiede messaggi con modello approvato — li prepariamo insieme.



02 · segue

La tua dashboard

- ☐ **Avviso quando serve una persona**
Se un cliente chiede di parlare con un operatore, ricevi una notifica e prendi in mano tu la chat.
- ☐ **Passaggio bot ⇌ operatore ordinato**
Quando la conversazione con la persona è finita, la chat torna in automatico al bot. Nessuna chat resta bloccata.



03

Più intelligenza

Estensioni opzionali, da attivare quando vuoi fare il passo in più.

- ☐ **Capisce il linguaggio naturale**
Il bot comprende le domande scritte a modo del cliente, non solo la scelta dai pulsanti.
- ☐ **Lingue straniere**
Risposte anche in inglese e altre lingue, per i clienti che non parlano italiano.
- ☐ **Report su richiesta**
Riepiloghi degli appuntamenti e delle attività, quando ti servono.



04

Per andare online

I passaggi pratici per passare dalla demo al bot vero e attivo.

- ☐ **Dati reali**
Inseriamo sedi, orari e liste documenti veri al posto dei segnaposto della demo.
- ☐ **Numero e account ufficiali**
Numero WhatsApp Business dedicato e account Meta ufficiale (a carico del CAF, li configuro io).
- ☐ **Server e attivazione**
Messa in linea del bot e collaudo finale prima della partenza.

 **Documento di lavoro.** L'elenco può crescere man mano che lo usate. I costi delle estensioni opzionali sono nel preventivo dedicato, non qui: questa è la nostra lista condivisa per non dimenticare nulla.